

سوالات دستورالعمل ایجاد

و بهره برداری دفاتر خدمات سلامت

تالیف ایران عرضه آذر ۱۴۰۲

توضیحات:

- ویژه آزمون دفاتر خدمات سلامت
- شامل ۲۶ سوال
- تالیف آذر ۱۴۰۲

برای دانلود رایگان جدیدترین سوالات آزمون اخذ پروانه دفاتر خدمات سلامت، اینجا بزنید

همچنین جهت مشاهده آخرین اخبار اخذ پروانه دفاتر خدمات سلامت، اینجا بزنید

« انتشار یا استفاده غیر تجاری از این فایل، بدون حذف لوگوی ایران عرضه، مجاز می باشد »



۱- کدام یک از گزینه‌های زیر بیانگر تعریف کارگروه اجرایی تخصصی می‌باشد؟ (iranarze.ir)

- ۱) مسئولیت سیاست گذاری برنامه‌ریزی و نظارت عالی بر طرح دفاتر خدمات سلامت را بر عهده دارد.
- ۲) در دانشگاه یا دانشکده‌های علوم پزشکی مسئولیت نظارت و اجرای دستورالعمل‌های ابلاغی خدمات سلامت را به عهده دارد.
- ۳) تنها مسئول نظارت عالی بر طرح دفاتر خدمات سلامت می‌باشد.
- ۴) ذیل کارگروه راهبری دفاتر خدمات سلامت برای تبیین ضوابط فنی، اجرایی و نظارتی ارائه خدمات سلامت را بر عهده دارد.

۲- کمیته ساختار و فناوری‌های مدیریتی در چه تاریخی و توسط چه کسی تشکیل گردیده است؟ (iranarze.ir)

- ۱) تاریخ ۷/۱۰/۱۳۹۲- رهبر
- ۲) تاریخ ۷/۱۰/۱۳۹۰ - شورای نگهبان
- ۳) تاریخ ۷/۱۰/۱۳۹۳ معاون توسعه مدیریت و منابع انسانی ریاست جمهوری
- ۴) تاریخ ۱۰/۷/۱۳۹۳ معاون ریاست جمهوری

۳- طبق ضوابط اختصاصی دفاتر خدماتی سلامت، کلیه خدمات غیر حاکمیتی است. (iranarze.ir)

- ۱) غیر قابل واگذاری به دفاتر سلامت
- ۲) قابل واگذاری به دفاتر خدماتی سلامت
- ۳) به قید شروطی قابل واگذاری به دفاتر
- ۴) هیچکدام

۴- کدام گزینه کامل‌ترین مشخصات مدیر طرح دفاتر سلامت را بیان می‌کند؟ (iranarze.ir)

- ۱) شخصیتی حقوقی مورد تایید وزارت که مدیریت کنترل و هماهنگی طرح را به عهده دارد.
- ۲) شخص حقیقی مورد تایید معاون معاونت توسعه مدیریت و منابع انسانی ریاست جمهوری
- ۳) شخصی مسئول سیاست گذاری بر طرح دفاتر خدمات سلامت
- ۴) هیچکدام

۵- طراحی شده توسط ایران عرضه - مسئول فنی مجوز فعالیت خود را از دریافت و به وظایف قانونی خود در دفتر عمل میکند. (iranarze.ir)

- ۱) ریاست محترم جمهور
- ۲) وزیر محترم بهداشت درمان و آموزش پزشکی
- ۳) مدیر کل استان مربوطه
- ۴) دانشگاه مربوطه

۶- کدام مورد از اهداف طرح دفاتر خدمات سلامت نمی‌باشد؟ (iranarze.ir)

- ۱) تسهیل و تسریع در ارائه خدمات حوزه سلامت
- ۲) مدیریت منابع حوزه سلامت
- ۳) عدم ایجاد اشتغال
- ۴) افزایش کیفیت و ارتقای بهره‌وری در ارائه خدمات

۷- کدام یک از اعضای کارگروهی دفاتر خدمات سلامت است؟ (iranarze.ir)

- ۱) معاون توسعه مدیریت و صنایع
- ۲) استاندار محترم استان مربوطه
- ۳) وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
- ۴) نماینده مرکز توسعه و تحول اداری

۸- کدام یک از وظایف و اختیارات کارگروه راهبری دفاتر خدمات سلامت نمی‌باشد؟ (iranarze.ir)

- ۱) تنظیم و تصویب سیاست‌ها و خط‌مش‌ها
- ۲) نظارت بر انجام مراحل واگذاری و اجرای سیاست‌های تعیین شده.
- ۳) نظارت فنی بر دفاتر خدمات سلامت
- ۴) نظارت بر عملکرد مدیریت طرح و ارائه گزارش به وزیر و سایر مراجع ذیربط

۹- برنامه ریزی عملیاتی توسعه فنی دفاتر خدمات سلامت از شرح وظایف و اختیارات می‌باشد. (iranarze.ir)

- ۱) کارگروه دانشگاهی
- ۲) کارگروه راهبری دفاتر سلامت
- ۳) کمیته ساختار و فناوری مدیریتی
- ۴) کارگروه اجرایی تخصصی

۱۰- در صورتی که صاحب امتیاز دفتر خدمات سلامت به رای کارگروه دانشگاهی معترض باشد ظرف مدت حداکثر چند روز می‌تواند اعتراض خود را به کارگروه

اجرایی تخصصی اعلام نماید؟ (iranarze.ir)

- ۱) ۲۰ روز
- ۲) ۳۰ روز
- ۳) یک ماه
- ۴) ۱۰ روز

۱۱- اعضای کارگروه دانشگاهی با حکم تعیین می‌شوند. (iranarze.ir)

(۱) معاون غذا و داروی دانشگاه (۲) رئیس دانشگاه یا دانشکده (۳) معاون توسعه مدیریت و منابع دانشگاه (۴) مدیر دفتر حقوقی دانشگاه

۱۲- به منظور نظارت صحیح بر عملکرد دفاتر خدمات سلامت ناظران طرح، بر اساس چه دستورالعملی عمل خواهند نمود. (iranarze.ir)

(۱) بازرسی ارزشیابی سالانه دفاتر خدمات سلامت (۲) بازرسی دفاتر خدمات سلامت

(۳) رسیدگی به شکایات و گزارش‌های واصله (۴) هیچکدام

۱۳- تهیه و ارائه گزارش مدیریتی لازم در خصوص فرایندهای اجرای طرح در کارگروه دانشگاهی به عهده چه کسی است؟ (iranarze.ir)

(۱) ناظر (۲) رئیس دانشگاه (۳) مدیر طرح (۴) مدیر دفتر حقوقی دانشگاه

۱۴- کدام مورد از شرایط متقاضیان اخذ مجوز راه اندازی دفتر سلامت نیست؟ (iranarze.ir)

(۱) تابعیت جمهوری اسلامی (۲) اشتغال در نیروهای مسلح (۳) داشتن حداقل مدرک کارشناسی (۴) داشتن گواهی انجام خدمت یا معافیت دائم

۱۵- طراحی شده توسط ایران عرضه - مجوز اولین سال تاسیس دفتر دارای اعتبار است. (iranarze.ir)

(۱) ۱ ساله (۲) ۳ ساله (۳) ۲ ساله (۴) ۴ ساله

۱۶- در صورت فوت صاحب امتیاز دفتر خدمات سلامت مجوز آن (iranarze.ir)

(۱) قابل واگذاری است. (۲) لغومی‌گردد. (۳) قابل انتقال به غیر می‌باشد. (۴) هیچکدام

۱۷- حداقل فضای مورد نیاز برای احداث دفاتر سلامت خدمات سلامت چقدر است؟ (iranarze.ir)

(۱) ۳۰ متر مربع (۲) ۴۰ متر مربع (۳) ۲۰ متر مربع (۴) ۵۰ متر مربع

۱۸- در صورتی که صاحب امتیاز دفتر حداکثر طی دو ماه پس از تاریخ صدور مجوز نسبت به راه اندازی دفتر اقدام ننماید (iranarze.ir)

(۱) فرد دیگری که حائز شرایط می‌باشد، جایگزین خواهد شد (۲) مجوز فعالیت لغو خواهد شد

(۳) محل استقرار دفتر پلمپ خواهد شد. (۴) همه موارد

۱۹- در صورت فوت، حجر، استعفا، برکناری و یا بیماری مسئول فنی، جهت جلوگیری از توقف فعالیت حداکثر ظرف مدت جانشین تعیین واجد شرایط

معرفی نماید. (iranarze.ir)

(۱) یک ماه (۲) ۳ ماه (۳) دو هفته (۴) یک هفته

۲۰- صاحب امتیاز دفتر مکلف به پرداخت کدام بخش حقوق دولتی است؟ (iranarze.ir)

(۱) مالیات مشاغل (۲) مالیات مستقیم و غیر مستقیم (۳) حق بیمه کارکنان (۴) همه موارد

۲۱- در چه صورت صاحب امتیاز دفتر مسئول پرداخت خسارات قانونی مطابق با تصمیم مراجع ذیصلاح خواهد بود؟ (iranarze.ir)

(۱) در صورت ارائه گزارش مشتمل بر مطالب خلاف واقع (۲) رعایت ممنوعیت‌ها

(۳) اعمال تعهدات مندرج در ضوابط و آیین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها (۴) عدم وجود گزارشی دال بر کتمان واقعیت

۲۲- تامین ایمنی و سلامت پرسنل دفتر خدمات سلامت به عهده کیست؟ (iranarze.ir)

(۱) مدیر طرح (۲) صاحب امتیاز دفتر (۳) رئیس دانشکده (۴) هیچکدام

۲۳- طراحی شده توسط ایران عرضه - کدام مورد از تخلفات صاحب امتیاز دفتر، می‌باشد؟ (iranarze.ir)

(۱) عدم مداخله در امور حاکمیتی (۲) عدم مداخله در امور غیر مرتبط با ضوابط اجرایی

(۳) عدم همکاری با دستگاه ناظر (۴) اجرای دستورالعمل و ضوابط ابلاغی مربوطه از سوی وزارت

۲۴- در چه صورت اخطار کتبی دوم برای صاحب امتیاز دفتر، بجز موارد ۱۱ و ۱۳ و ۱۴ از بند یازده صادر می‌گردد؟ (iranarze.ir)

(۱) چنانچه صاحب امتیاز دفتر مرتکب تخلف در مواد مندرج در فصل ۵ بجز موارد ذکر شده گردد.

(۲) چنانچه صاحب امتیاز برای بار دوم مرتکب تخلف شود

(۳) مجوز خود را در موعد مقرر تمدید نکند

(۴) همه موارد

۲۵- چه موقع دانشگاه موظف است پرونده دفتر خدمات سلامت را به مراجع قضایی تحویل و پیگیریهای لازم را انجام دهد؟ (iranarze.ir)

(۱) احراز شود که متقاضی فاقد صلاحیت است.

(۲) صاحب امتیاز در زمان قطع دسترسی مبادرت به ارائه خدمات نماید.

(۳) صاحب امتیاز، نسبت به رای کارگروه دانشگاهی معترض باشد.

(۴) صاحب امتیاز پس از لغو مجوز اقدام به ارائه خدمات نماید.

۲۶- دستورالعمل ایجاد و بهره برداری از دفاتر خدمات سلامت شامل ماده و تبصره است. (iranarze.ir)

(۱) ماده ۱۲- تبصره (۲) ماده ۱۰ - تبصره (۳) تبصره ۲۶- ماده ۱۲ (۴) ماده ۱۰ - تبصره ۲۶

ایران عرضه

مرجع نمونه سوالات

آزمون های استخدامی

به همراه پاسخنامه تشریحی

خدمات ایران عرضه:

- ارائه اصل سوالات آزمون های استخدامی
- پاسخنامه های تشریحی سوالات
- جزوات و درسنامه های آموزشی

برای دانلود رایگان جدیدترین سوالات آزمون اخذ پروانه دفاتر خدمات سلامت، اینجا بزنید

همچنین جهت مشاهده آخرین اخبار اخذ پروانه دفاتر خدمات سلامت، اینجا بزنید

« انتشار یا استفاده غیر تجاری از این فایل، بدون حذف لوگوی ایران عرضه، مجاز می باشد »

