

آیین نامه اجرایی

رسیدگی به تخلفات اداری

مصوب ۱۳۶۶/۰۳/۰۶

با اصلاحات و الحاقات بعدی

توضیحات:

- تاریخ تصویب ۱۳۶۶/۰۳/۰۶
- تاریخ ایجاد فایل مرداد ۱۴۰۳
- منبع qavanin.ir

برای دانلود رایگان منابع آزمون ها، اینجا بزنید

همچنین جهت مشاهده آخرین اخبار آزمون ها، اینجا بزنید

« انتشار یا استفاده غیر تجاری از این فایل، بدون حذف لوگوی ایران عرضه، مجاز می باشد »



## ❖ ان نامه اجرایی رسیدگی به تخلفات اداری مصوب ۱۳۶۶/۰۳/۰۶ با اصلاحات و

### الحاقات بعدی

راهنمای رنگ بندی
معتبر، تنفیذ
نامه اصلاحی، ساختار الحاقی، اصلاحی، ساختار اصلاحی، احیاء، ساختار جایگزین
منسوخه، موقوف الاجرا
تفسیر

#### اول - تشکیلات و وظایف و صلاحیت

**ماده ۱-** هیات بدوی رسیدگی به تخلفات اداری در هر یک از دستگاههای موضوع ماده ۲۴ قانون رسیدگی به تخلفات اداری با رعایت مفاد قانون مزبور و این ایین نامه تشکیل میگردد.

**ماده ۲-** هیات تجدید نظر رسیدگی به تخلفات اداری منحصرًا در مرکز هر وزارتخانه یا سازمان مستقل دولتی و نیز نهادهای انقلاب اسلامی و مجلس شورای اسلامی و همچنین تعداد از دستگاههای مشمول قانون رسیدگی به تخلفات اداری به شرح ذیل تشکیل می‌گردد.

شهرداری تهران، سازمان حج و اوقاف و امور خیریه، شرکت مخابرات ایران، خبرگزاری جمهوری اسلامی ایران، شورای عالی بانکها، بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران و بعضی از دانشگاههای کشور به تشخیص وزرای ذیربط حسب مورد.

تبصره ۱ (منسوخه ۱۸، ۰۲، ۱۳۶۸) - منظور از سازمان مستقل دولتی در این ایین نامه سازمانهایی است که وابسته به هیچیک از وزارتخانه های موجود و یا وزارتخانه هایی که بعدا ایجاد شود نبوده و این سازمانها در حال حاضر عبارتند از

نخست وزیری - سازمان امور اداری و استخدامی کشور - سازمان تربیت بدنی - سازمان انرژی اتمی ایران - سازمان حفاظت محیط زیست - صدا و سیما جمهوری اسلامی ایران و دیوان محاسبات - سازمان زندانها و اقدامات تأمینی و تربیتی کشور و سازمان بازرسی کل کشور.

تبصره ۲ - دستگاههای موضوع ماده و تبصره فوق در صورت لزوم میتوانند در مرکز خود هیاتهای تجدید نظر متعدد داشته باشند.

- ماده ۳-** انتصاب هر یک از اعضاء اصلی و علی‌البدل هیاتهای بدوی و تجدید نظر رسیدگی به تخلفات اداری مستقیماً" با حکم وزیر یا بالاترین مقام دستگاه‌های موضوع ماده ۲ و تبصره یک ان با رعایت شرایط مقرر در ماده ۶ قانون صورت خواهد گرفت و عزل آنان نیز با حکم مقامات مزبور انجام می‌پذیرد.
- ماده ۴-** هر یک از دستگاههای مذکور در ماده ۲ و تبصره ۱ ان مکلفند در صورت داشتن واحد سازمانی در مراکز استانها نسبت به تشکیل هیاتهای بدوی در این مراکز اقدام نمایند.
- تبصره -دستگاههای فوق میتوانند در صورت اضطرار و عدم تشکیل هیات در یک استان، پرونده‌های مربوط به تخلفات اداری ان استان را جهت رسیدگی به هیات استان مجاور اطلاع دهند به طوری که هیات یک استان فقط بتواند به پرونده‌های مربوط به یکی از استانهای مجاور رسیدگی نماید.
- ماده ۵-** هر یک از هیاتهای بدوی و تجدید نظر پس از تشکیل از بین خود یک نفر رییس و یک نفر نایب رییس و یک نفر دبیر جهت تنظیم صورت جلسات و مکاتبات هیات انتخاب و تعیین می‌کنند. مکاتبات هیاتها با امضاء رییس و در غیاب او با امضاء نایب رییس معتبر خواهد بود.
- ماده ۶-** هیاتهای بدوی و تجدید نظر موظفند بلافاصله پس از تشکیل، آغاز کار خود را به نحو مقتضی به اطلاع کارمندان برسانند.
- ماده ۷-** رسیدگی به تخلفات اداری کارمندان حوزه هر استان مادامی که دستگاه متبوع آنان در مرکز ان استان هیات بدوی تشکیل نداده است با هیات بدوی رسیدگی به تخلفات اداری متشکل در مرکز (تهران) خواهد بود. تبصره -رسیدگی بدوی به تخلفات اداری کارمندان شهرداریها در هر استان با هیات بدوی متشکل در استانداری مربوط می‌باشد.
- ماده ۸-** در مواردی که کارمند بعنوان مامور در سازمان دیگر به خدمت اشتغال دارد رسیدگی به تخلفات انتسابی به کارمند بر عهده هیاتهای بدوی و تجدیدنظر وزارتخانه یا سازمان محل ماموریت می‌باشد. هیاتهای بدوی و تجدید نظر در موارد لزوم از هیات بدوی وزارتخانه یا سازمان متبوع کارمند برای تکمیل مدارک و تحقیقات لازم کمک می‌گیرد.
- وزارتخانه یا سازمان متبوع کارمند نیز مکلف است در صورت اطلاع از تخلف قبلی کارمند و لزوم تعقیب وی مدارک اتهام و نتیجه بررسیهای خود را به وزارتخانه یا سازمان محل ماموریت اعلام دارد.
- تبصره- رسیدگی به تخلفات کارمندان دولت مامور در شرکتهای تعاونی دستگاههای اجرایی بر عهده هیات های رسیدگی به تخلفات اداری دستگاه متبوع آنان خواهد بود.
- ماده ۹-** در مواردی که کارمند در چند وزارتخانه یا سازمان دولتی خدمت کرده است و در یک یا چند سازمان مرتکب تخلفاتی شده باشد آخرین وزارتخانه یا موسسه‌ای که کارمند به ان منتقل شده است (مؤسسه متبوع وی) صالح

برای رسیدگی به اتهامات انتسابی وی می‌باشد و می‌تواند به نحو مقتضی برای تکمیل مدارک و تحقیقات لازم از مؤسسات قبلی کمک بگیرد.

تبصره - مؤسسات قبلی و هیاتهای آنها مکلفند همکاریهای لازم را در اجرای مفاد این ماده معمول دارند.

**ماده ۱۰-** انجام وظیفه در هیاتها با حفظ سمت و پست سازمانی صورت خواهد گرفت و در صورت ضرورت با توجه به حجم کار در هر وزارتخانه یا سازمان دولتی تعداد کافی پست سازمانی با تغییر عناوین پستهای بلامتصدی موجود برای اعضاء هیاتهای رسیدگی به تخلفات اداری با رعایت مقررات مربوط پیش‌بینی خواهد شد و در صورت فقدان چنین پستهایی، پستهای سازمانی لازم با پیشنهاد دستگاه و تایید سازمان امور اداری و استخدامی کشور ایجاد خواهد گردید.

**ماده ۱۱-** هیاتها موظفند دفاتری برای انجام امور مربوط تشکیل دهند و در صورت نیاز میتوانند انجام امور دفتری خود را به کارگزینی دستگاه مربوط ارجاع نمایند. نامه‌های محرمانه هیاتها باید بدون دخل و تصرف و بازبینی در اختیار هیاتها گذاشته شود.

دوم - شروع به رسیدگی

**ماده ۱۲-** گروه تحقیق موضوع ماده ۵ قانون متشکل از سه عضو خواهد بود که از بین افراد متاهل و متعهد و عامل به احکام اسلام و معتقد به نظام جمهوری اسلامی و اصل ولایت فقیه و دارای حداقل ۲۵ سال سن با تصویب هیاتها و حکم رییس هیات انتخاب خواهند شد. کارمند بودن دو عضو از سه عضو مذکور الزامی است.

**ماده ۱۳-** استفاده از یک گروه تحقیق توسط هیاتهای بدوی و تجدید نظر رسیدگی به تخلفات اداری یک دستگاه امکان‌پذیر است مشروط بر این که برای رسیدگی بدوی و تجدید نظر در خصوص یک پرونده از همان گروه تحقیق که در رسیدگی بدوی همکاری داشته استفاده نشود.

**ماده ۱۴-** گروه‌های تحقیق صرفاً "در باره کارمندی میتوانند تحقیق نمایند که از طرف هیاتهای بدوی و تجدید نظر بررسی وضع آنها به این گروه‌ها ارجاع شده باشد و همچنین تحقیق تنها در حدودی انجام خواهد گرفت که هیاتها معین می‌کنند.

تبصره ۱- هر گاه عضو گروه تحقیق قرابت نسبی یا سببی تا درجه دوم از طبقه سوم با متهم داشته باشد و یا در دعوی مطروحه ذینفع باشد حق تحقیق در مورد همان پرونده را نخواهد داشت.

تبصره ۲- عدم استفاده از گروه تحقیق مانع رسیدگی هیات به پرونده اتهامی کارمند و صدور رای نخواهد بود.

**ماده ۱۵-** اعلام تخلف کارمند از طرف اشخاص حقیقی یا حقوقی و مقامات مسئول دولتی موجب شروع رسیدگی در هیات خواهد بود.

**ماده ۱۶-** کلیه کارمندان، مسیولین مربوط و رؤسای کارمند متهم به ارتکاب تخلف مکلفند همکاریهای لازم را با هیاتها بعمل آورده، مدارک و اسناد و اطلاعات مورد نیاز را در مهلت تعیین شده از طرف هیاتها در اختیار آنها قرار

دهند. در مورد اسناد طبقه‌بندی شده رعایت مقررات قانونی مربوط الزامی خواهد بود و در هر حال ارایه اسنادی که افشای آنها به اساس حکومت و مبانی دولت جمهوری اسلامی ایران ضرر جبران ناپذیری برساند و همچنین ارایه اسنادی که افشای آنها منافع عمومی و امنیت ملی را دچار مخاطره کند به کلی ممنوع خواهد بود.

تبصره- در مواردیکه پرونده کارمند در هیاتهای رسیدگی به تخلفات اداری تحت رسیدگی است هر گونه تصمیم‌گیری نسبت به وضعیت استخدامی ایشان منوط به کسب نظر از هیات رسیدگی‌کننده می‌باشد.

**ماده ۱۷-** هیاتهای رسیدگی به تخلفات اداری موظفند پس از انجام تحقیقات لازم موارد اتهامی را به اطلاع کارمند برسانند. همچنین هیاتها موظفند حداقل ۱۰ روز مهلت برای کارمند متهم جهت دفاع از خود منظور دارند.

**ماده ۱۸-** کارمند متهم می‌تواند حداکثر ظرف ده روز پس از اطلاع از موارد اتهامی جواب و مدارکی را که در دفاع از خود دارد به هیات تسلیم نماید در غیر اینصورت هیات میتواند به موارد اتهام رسیدگی و رای لازم صادر نماید.

تبصره - کارمند متهم می‌تواند به منظور ارایه مدارک دفاعی خود از هیات رسیدگی مربوط تقاضای تمدید مهلت نماید و در این مورد اتخاذ تصمیم با هیات رسیدگی خواهد بود و به هر حال مدت تمدید نباید از ده روز تجاوز نماید.

#### سوم - چگونگی رسیدگی

**ماده ۱۹-** رسیدگی به تخلفات اداری کارمندان پس از تشکیل پرونده بدون حضور کارمند متهم صورت خواهد گرفت ولی چنانچه هیات حضور او را ضروری یا بلا مانع تشخیص دهد در آن صورت کارمند در جلسه حضور خواهد یافت.

**ماده ۲۰-** تشخیص تخلف و انطباق آن با یکی از عناوین مندرج در قانون رسیدگی به تخلفات اداری بر عهده هیاتهای رسیدگی می‌باشد.

**ماده ۲۱-** هیات پس از اتمام رسیدگی و ملاحظه اسناد و مدارک موجود در پرونده و توجه کامل به مدافعات متهم و مواردی از قبیل میزان زیان وارده اعم از مادی و معنوی به دولت و یا اشخاص حقیقی یا حقوقی، آثار سوء اجتماعی و اداری، موقعیت کارمند سوابق و فقدان سوءنیت وی اقدام به صدور رای و اتخاذ تصمیم می‌نماید رای هیاتها باید موجه و مستند به قانون و مقررات مربوط بوده حاوی تخلفات منتسب به کارمند باشد.

**ماده ۲۲-** جلسات هیاتها لزوماً با شرکت هر سه نفر اعضاء رسمیت یافته و آراء آنها با نظر موافق حداقل دو نفر از اعضاء معتبر خواهد بود.

**ماده ۲۳-** آراء صادره توسط هیاتهای بدوی و تجدید نظر رسیدگی، مستقیماً و بلافاصله به ادارات کارگزینی یا دوایر مشابه دستگاه‌های ذیربط ارسال خواهد شد. واحدهای مذکور موظفند حداکثر ظرف ۱۵ روز از تاریخ صدور رای، آراء صادره را به کارمندان مربوط ابلاغ نمایند و در صورت سهل‌انگاری مسئولین کارگزینی یا امور اداری مربوط در ابلاغ آراء صادره به متهم یا متهمین، با آنان طبق قانون رسیدگی به تخلفات اداری برخورد خواهد شد.

همچنین هر گونه امتناع یا جلوگیری از اجرای آراء هیاتها ممنوع بوده و به متخلفین طبق قانون رفتار می‌شود.

**ماده ۲۴-** هیاتهای بدوی رسیدگی به تخلفات اداری مکلفند در ذیل آراء خود قطعی یا قبال پژوهش بودن آراء و همچنین نشانی محل دریافت درخواست تجدیدنظر را قید نمایند.

**ماده ۲۵-** درخواست تجدید نظر نسبت به رای هیات بدوی رسیدگی به تخلفات اداری باید بوسیله شخص معترض ظرف یک ماه از تاریخ ابلاغ رای کتبا به زبان فارسی با ذکر دلایل به اداره کارگزینی مربوطه تسلیم و رسید اخذ شود، ملاک وصول بموقع درخواست، تاریخ ثبت دفاتر کارگزینی مربوطه است.

**ماده ۲۶-** کارگزینیها مکلفند درخواست اعتراض کارمند را در اسرع وقت برای رسیدگی به هیات تجدید نظر مربوط ارسال دارند و نیز مکلفند در مواردی که رای هیات بدوی قابل تجدید نظر باشد ولی متهم ظرف مهلت مقرر نسبت به آن درخواست تجدید نظر نمی‌نماید، رای صادره را از تاریخ انقضاء مهلت مذکور اجرا نمایند.

**ماده ۲۷-** در صورتیکه کارمند متخلف در حالتی از حالات استخدامی باشد که اجرای فوری رای قطعی هیات درباره وی ممکن نگردد رای صادره به مجرد حصول امکان، اجراء خواهد شد.

**ماده ۲۸-** در مواردی که آراء هیاتهای رسیدگی قطعی بوده و کارمند به دستگاه دیگر منتقل یا مامور شده باشد، دستگاهی که کارمند به آن انتقال یا ماموریت یافته است مسیول اجرای رای قطعی صادره خواهد بود و در مواردی که رای قابل تجدید نظر باشد با درخواست پژوهش توسط کارمند پرونده امر جهت رسیدگی به هیات تجدید نظر همان مؤسسه قبلی ارسال خواهد شد.

**ماده ۲۹-** هیاتهای رسیدگی به تخلفات اداری در موارد زیر می‌توانند از مراجع قضایی مربوط یا وزارت اطلاعات استعلام نظر نمایند و سپس با احراز موضوع تخلف رای بر انفصال دائم کارمند از خدمات دولتی بدهند.

۱- عضویت در تشکیلات فراماسونری.

۲- عضویت در یکی از فرق ضاله که خارج از اسلام شناخته شده‌اند.

۳- مامورین و منابع ساواک که فعالیت یا گزارش ضد مردمی داشته‌اند.

۴- عضویت در سازمانهایی که مرامنامه آنها مبتنی بر نفی ادیان الهی است و یا طرفداری و فعالیت مؤثر به نفع آنها.

۵- عضویت در گروههای محارب یا طرفداری و فعالیت مؤثر بنفع آنها.

تبصره ۱- اقرار کتبی متهم به موارد فوق برای صدور رای کفایت می‌کند.

تبصره ۲- تشخیص مواد فراماسونری بر اساس نتیجه استعلام نظر از هیات عالی نظارت مذکور در ماده ۳۴ بوده و هیاتها پس از تطبیق مورد نسبت به انفصال متهم یا متهمین اقدام خواهند نمود.

تبصره ۳- در خصوص تخلفات مذکور در این ماده فوت متهم مانع از رسیدگی و صدور رای و اجرای آن نخواهد بود.

لیکن در مورد سایر تخلفات مذکور در قانون که برای آنها مجازاتی غیر از انفصال دائم پیش‌بینی شده باشد، فوت

کارمند موجب توقف رسیدگی و صدور رای می‌گردد و در صورتی که کارمند در طول تحمل مجازتهای کسر حقوق و

مزایا، انفصال موقت و همچنین مجازات تنزل گروه و پایه (بر اساس مقررات سابق) فوت شود اعمال مجازاتهای مذکور متوقف می‌گردد و وضعیت استخدامی کارمند از زمان فوت به حالت قبل از تعیین مجازات اعاده خواهد گردید. حکم این ماده مانع از ارسال پرونده به مراجع قضایی درمورد جرایم عمومی نخواهد بود.

**ماده ۳۰-** هیاتهای بدوی و تجدید نظر مکلفند در اسرع وقت به پرونده‌هایی که در هیاتهای پاکسازی و بازسازی گذشته منجر به صدور رای قطعی نگردیده و یا آراء قطعی توسط دیوان عدالت اداری نقض شده رسیدگی نمایند. رسیدگی به این پرونده‌ها در مواردیکه توسط هیات‌های سابق پاکسازی و یا بازسازی مورد رسیدگی قرار گرفته ولی آراء صادره به جهاتی قطعیت نیافته یا توسط دیوان عدالت اداری نقض گردیده است به عهده هیاتهای تجدید نظر خواهد بود، و در مواردی که توسط هیاتهای سابق رای لازم صادر نشده باشد، این رسیدگی بعهد هیاتهای بدوی خواهد بود. چنانچه در خصوص تشخیص صلاحیت رسیدگی به پرونده‌های موضوع این ماده بین هیاتهای بدوی و تجدید نظر اختلاف نظر باشد حل اختلاف با رابط و مسئول هماهنگی خواهد بود.

**ماده ۳۱-** هیاتهای بدوی مکلفند در خصوص تعیین مرجع رسیدگی به اتهامات مدیران، قبلاً مراتب را به اطلاع رابط و مسئول هماهنگی مربوط برسانند. مرجع رسیدگی به اینگونه پرونده‌ها به پیشنهاد رابط و تایید بالاترین مقام دستگاه‌های مذکور در ماده ۲ و تبصره یک آن، هیات بدوی استان مربوط یا هیات متشکل درمرکز دستگاه خواهد بود.

#### چهارم - هماهنگی و نظارت

**ماده ۳۲-** بمنظور ایجاد هماهنگی و نظارت بر کار هیاتهای رسیدگی به تخلفات اداری، وزراء و هر یک از بالاترین مقامات دستگاه‌های مذکور در ماده (۲) این‌ابین‌نامه و تبصره یک آن یک نفر را به عنوان رابط و مسیول هماهنگی هیاتهای خود تعیین و به سازمان امور اداری و استخدامی کشور معرفی خواهند نمودوظایف و حیطه اختیارات و مسیولیت‌های هر یک از آنان به شرح زیر خواهد بود.

- ۱- برگزاری جلسات هماهنگی بین هیاتهای وزارتخانه یا سازمان متبوع در فواصل زمانی مناسب.
- ۲- بازرسی از نحوه کار هیاتهای مربوطه در تهران و شهرستانها و تهیه گزارش لازم برای وزیر یا بالاترین مقام دستگاه متبوع به خصوص در مواردی که گزاری ازکم کاری و یا غرض ورزی آنها دریافت می‌دارند و ارسال یک نسخه از ان به سازمان امور اداری و استخدامی کشور.
- ۳- نظارت بر فعالیت هیاتها در تهران و شهرستانها و راهنمایی و هدایت آنها به اجرای هر چه صحیح‌تر قانون.
- ۴- بررسی صلاحیت اعضاء هیاتها و گروههای تحقیق و ارسال گزارش از موارد احتمالی عدم صلاحیت به وزیر یا بالاترین مقام دستگاه متبوع و نیز سازمان اموراداری و استخدامی کشور.
- ۵- ارایه نقطه نظرات و پیشنهادات هیاتها به منظور رفع اشکالات از طریق مراجع ذیربط و بهبود فعالیت‌های هیاتها.

- ۶- تهیه گزارشهای ماهانه از کار هیاتهای مربوطه و ارسال آنها به سازمان امور اداری و استخدامی کشور همراه با یک نسخه از کلیه آراء صادره بمنظور.
- الف - جمع‌بندی و تهیه گزارشهای دوره‌ای لازم برای اطلاع مسیولین ذیربط.
- ب - تجزیه و تحلیل کار هیاتها از لحاظ کیفی و کمی در خصوص اثار ناشی از اجرای صحیح و دقیق قانون در اصلاح بافت نیروی انسانی دستگاههای اجرایی.
- ج - بررسی آراء صادره و راهنمایی هیاتها در موارد لزوم توسط سازمان امور اداری و استخدامی کشور.
- ۷- انجام پیگیری لازم جهت رفع مشکلات و نیازهای پرسنلی و تدارکاتی هیاتها برای تسهیل در کار آنها.
- ۸- بررسی و تجزیه و تحلیل نتیجه کار هیاتها در داخل وزارتخانه یا سازمان متبوع در تهران و شهرستانها و اثرات این فعالیتها در سالمسازی محیط ادارات تابعه و ارسال ان برای وزیر یا بالاترین مقام دستگاه متبوع و نیز سازمان امور اداری و استخدامی کشور در فواصل سه ماهه، ششماهه و یک ساله.
- ۹- دادن پیشنهاد به وزیر یا بالاترین مقام دستگاه متبوع جهت ایجاد شعبه یا شعباتی از هیاتها در مرکز و یا استانها و یا تعطیل کار بعضی از شعب با توجه به حجم پرسنلی واحدهای مربوطه به منظور پوشش مناسب در کلیه واحدهای تابعه و وابسته.
- ۱۰- شرکت در جلسات هماهنگی متشکل از رابطین و مسیولین هماهنگی دستگاههای مذکور در ماده (۲) آیین‌نامه بمنظور اطلاع از آخرین نقطه نظرات و تامین هماهنگی هر چه بیشتر در کار هیاتهای مربوطه.
- ۱۱- ارتباط با دیوان عدالت اداری و تمرکز این تماسها در مرکز به منظور ایجاد هماهنگی لازم با دیوان مزبور.
- تبصره - بمنظور انجام وظایف مذکور در این ماده، دفتری تحت عنوان دفتر هماهنگی هیاتها در هر یک از دستگاههای مذکور در ماده ۲ و تبصره یک آن زیر نظر رابط ایجاد خواهد شد. تعیین پست رابط با پیشنهاد وزیر یا بالاترین مقام دستگاه و موافقت سازمان امور اداری و استخدامی کشور انجام گردید.
- ماده ۳۳-** کلیه هیاتهای بدوی و تجدید نظر و نیز واحدهای تابعه و وابسته به دستگاههای مربوطه، مکلفند با رابطه دستگاه متبوع خود هماهنگی و همکاریهای لازم را معمول دارند.
- ماده ۳۴-** هیات موضوع ماده ۲۹ قانون تحت عنوان هیات عالی نظارت مرکب از چهار نفر از بین رابطین و مسیولین هماهنگی دستگاههای مذکور در ماده (۲) این آیین‌نامه و تبصره یک ان به پیشنهاد دبیر کل سازمان امور اداری و استخدامی کشور و تصویب هیات وزیران و دو نفر نماینده از شورای عالی قضایی به ریاست دبیر کل سازمان امور اداری و استخدامی کشور تشکیل خواهد شد.
- ماده ۳۵-** هیاتهای موضوع قانون رسیدگی به تخلفات اداری و هیاتها یا کمیسیونهای مشابه در دستگاههای موضوع تبصره ماده ۲۴ قانون مکلفند با هیات عالی نظارت، هماهنگی و همکاریهای لازم را معمول دارند و اسناد و مدارک و پرونده‌های مورد درخواست هیات مزبور را در اختیار ان قرار دهند.



**ماده ۳۶-** هیات عالی نظارت در صورت مشاهده موارد زیر از سوی هر یک از هیاتها یا کمیسیونهای دستگاههای مذکور در ماده ۲۴ قانون و تبصره یک ان، نسبت به انحلال و یا ابطال تمام یا بعضی از تصمیمات آنها اقدام و مراتب را با ذکر دلیل به اطلاع بالاترین مقام دستگاه ذیربط می‌رسانند.

الف - عدم رعایت قانون رسیدگی به تخلفات اداری یا مقررات انضباطی مورد عمل.

ب - اعمال تبعیض در اجرای قانون و مقررات مذکور در بند "الف".

ج - کم کاری در امر رسیدگی به تخلفات اداری.

تبصره - در صورتیکه هیات یا کمیسیونی توسط هیات عالی نظارت منحل گردد، بالاترین مقام دستگاه مربوط موظف است حداکثر ظرف پانزده روز نسبت به تشکیل هیات جدید اقدام و پرونده‌های مربوطه را جهت رسیدی به ان هیات ارجاع نماید.

**ماده ۳۷-** آیین‌نامه مربوط به نحوه کار هیات عالی نظارت به تصویب هیات مزبور خواهد رسید.

پنجم -مقررات مختلف

**ماده ۳۸-** هیاتهای بدوی و تجدید نظر مکلفند ماهی یکبار گزارشی از فعالیتهای خود را که حاوی تعداد آراء صادره و نیز پرونده‌های تحت رسیدگی و موضوعات مطروحه می‌باشد همراه با یک نسخه از آراء صادره به رابط و مسئول هماهنگی دستگاه متبوع ارایه دهند. هیاتهای بدوی مستقر در هر استان موظفند علاوه بر اقدام فوق، یک نسخه از آراء صادره را جهت استاندار به استانداری مربوط ارسال دارند.

**ماده ۳۹-** منظور از اخراج از محل خدمت مندرج در بند "ز" ماده ۱۰ قانون، اخراج کارمند از دستگاه متبوع وی می‌باشد.

**ماده ۴۰-** در اجرای ماده ۱۸ قانون، هیاتهای مربوط موظفند جریان پرونده را در مراجع قضایی پیگیری و بمحض اطلاع از ارجاع پرونده به محکمه قضایی، مراتب را جهت صدور حکم تعلیق به کارگزینی دستگاه متبوع اعلام نمایند.

**ماده ۴۱-** رسیدگی به تخلفات اداری کلیه کارمندان رسمی، ثابت، دائم و پیمانی (قراردادی) و خرید خدمت وزارتخانه‌ها، سازمانها، مؤسسات و شرکتهای دولتی و شهرداری ها و بانکها و مؤسساتی که شمول قانون بر آنها مستلزم ذکر نام است و مؤسساتی که تمام یا قسمتی از بودجه آنها از بودجه عمومی تامین می‌شود و نیز کارکنان مجلس شورای اسلامی و نهادهای انقلاب اسلامی بر اساس قانون رسیدگی به تخلفات اداری و مقررات این آیین‌نامه صورت می‌گیرد. نیروهای نظامی و انتظامی و نیز غیر نظامیان ارتش، شهربانی، ژاندارمری، پلیس قضایی، قضات، اعضای هیات علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و مشمولین قانون کار از شمول مقررات این آیین‌نامه خارج بوده و رسیدگی به تخلفات آنان تابع مقررات مربوط به خود خواهد بود.

تبصره ۱- در مورد کارمندان پیمانی (قراردادی) و خرید خدمت، حکم این ماده مانع از اعمال اختیار مقامات مسئول هر دستگاه در فسخ قرارداد با این گونه افراد نخواهد بود.

تبصره ۲- هیاتها در مورد کارمندان موضوع تبصره یک، یک از مجازاتهای بندهای الف، ب و ج ماده ۱۰ قانون را اعمال می‌کنند و چنانچه ادامه خدمت آنان به مصلحت نباشد فسخ قرارداد را به مقامات مربوط توصیه می‌نمایند.

تبصره ۳- نحوه اعمال مجازاتهای مندرج در بندهای (ه) و (و) ماده ۱۰ قانون رسیدگی به تخلفات اداری در مورد مشمولین تامین اجتماعی، شهرداری تهران و سازمانها و مؤسسات دولتی که دارای مقررات بازنشستگی خاص می‌باشند بر اساس این‌نامه موضوع تبصره ۲ ذیل ماده ۱۰ قانون مزبور خواهد بود.

**ماده ۴۲-** برقراری مقرری مذکور در ماده ۱۱ قانون مستلزم تقاضای کارمند منفصل و در غیاب یا فوت او تقاضای وراث قانونی وی خواهد بود که پس از بررسی و تایید هیات تجدید نظر مربوطه، اعمال خواهد شد.

تبصره ۱- هیات تجدید نظر هر سال یک بار وضع معیشت خانواده این قبیل افراد را بررسی نموده و با توجه به نتیجه بررسی نسبت به قطع یا کاهش و یا افزایش مقرری فوق‌الذکر با رعایت حداکثر مقرر تصمیم مقتضی اتخاذ می‌نماید.

تبصره ۲- مقررات مربوط به برقراری حقوق وظیفه در مورد وراث، در خصوص افراد خانواده کارمند منفصل نیز لازم‌الرعايه است.

**ماده ۴۳-** هیات‌های رسیدگی به تخلفات اداری و همچنین هیاتها یا کمیسیونهای مشابه در دستگاه‌های موضوع تبصره ماده ۲۴ قانون رسیدگی به تخلفات اداری، موظفند اسامی و مشخصات اعضاء اصلی و علی‌البدل و تغییرات آنها را همواره از طریق رابط به سازمان امور اداری و استخدامی کشور اعلام نمایند.

**ماده ۴۴-** ادارات کارگزینی مکلفند یک نسخه از احکام کارگزینی مربوط به کارمندان را که محکوم به بازنشستگی، بازخرید، اخراج یا انفصال دایم از خدمات دولتی می‌شوند، به سازمان امور اداری و استخدامی کشور ارسال دارند.

**ماده ۴۵-** تغییرات و اصلاحات بعدی این آیین‌نامه به پیشنهاد سازمان امور اداری و استخدامی کشور به تصویب هیئت وزیران خواهد رسید.

میرحسین موسوی - نخست وزیر