

دفترچه راهنمای آزمون جامع شوراهای حل اختلاف شش ماهه اول ۱۴۰۲

آزمون جامع شوراهای حل اختلاف صبح روز جمعه مورخ ۱۴۰۲/۰۷/۲۱ به طور همزمان در سراسر کشور برگزار خواهد شد. لازم است کلیه افراد دارای ابلاغ به عنوان نیروی افتخاری که در شوراها یا ستاد فعالیت دارند، از روز چهارشنبه مورخ ۱۴۰۲/۰۷/۰۵ لغایت دوشنبه مورخ ۱۴۰۲/۰۷/۱۰ به نشانی اینترنتی hrtc.ir (مرکز آزمون جهاد دانشگاهی) مراجعه و در آزمون ثبت نام نمایند. همچنین لازم به ذکر است:

۱. برای افرادی که ثبت نام نکنند، کارت ورود به جلسه صادر نشده و به هیچ وجه امکان شرکت در آزمون را نخواهند داشت.

۲. مهلت ثبت نام قابل تمدید نیست.

۳. افراد می توانند هر یک از حوزه های معرفی شده توسط استان را به عنوان محل آزمون خود انتخاب نمایند.

۴. افراد در خرید توکن دقت لازم را داشته باشند زیرا هزینه خرید توکن اشتباهی قابل برگشت نمی باشد و مرکز توسعه حل اختلاف مسئولیتی در این قبال نخواهد داشت.

۵. فقط افرادی که در ابلاغ آنها یکی از پست های ذیل درج شده است، از شرکت در آزمون معاف می باشند:

- خدمات

- نظافتچی

- راننده

- تأسیسات

- مسئول امور تأسیسات

- انباردار

- نامه رسان

۶. همانگونه که قبلاً اعلام شده است این آزمون، امتحان پایان دوره آموزش شش ماهه اول سال ۱۴۰۲ با هدف ارتقای سطح دانش کلیه کارکنان شوراهای حل اختلاف کشور می باشد؛ پرداخت هدفمند پاداش مربوط به آموزش بر اساس سطح علمی و توانمندی، برنامه ریزی بهتر برای آموزش های آتی، تأثیر در امتیاز ارزشیابی و ارتقای کارکنان و برخورداری از اولویت در حوزه های مربوط به منابع انسانی، امتیاز شرکت و کسب نمره قبولی در این آزمون می باشد.

۷. **عدم شرکت در آزمون جامع موجب محرومیت از پاداش مربوط به آموزش، تعلیق ابلاغ در صورت عدم شرکت یا عدم کسب نمره قبولی در دو آزمون جامع و عدم ثبت دوره های آموزشی گذرانده شده سال ۱۴۰۲ خواهد شد.**

۸. هزینه‌ای که هنگام ثبت نام در سایت فوق الذکر دریافت می‌گردد، در صورت کسب حداقل نمره قبولی (نمره ۱۲) به همراه پاداش متناسب با سطح نمره مکتسبه، مسترد خواهد شد.
۹. از آنجایی که کارکنان ستاد استان‌ها نیز ملزم به شرکت در این آزمون می‌باشند، عدم شرکت کارکنان ستادی در آزمون، موجب محرومیت ذکر شده در بند ۷ می‌گردد.

توضیحات مربوط به انتخاب گروه و دروس امتحانی

۱. کارکنانی که در کلیه دروس ذکر شده در پیوست ۳ در گروه آزمونی مربوط به خود، نمره قبولی (۶۰ به بالا) کسب نموده‌اند، موظفند در کلیه دروس آموزشی و آزمون مربوطه که در پیوست ۲ ذکر شده است، شرکت نمایند.
۲. کارکنانی که در کلیه دروس پیوست ۳ مردود شده‌اند، موظفند در دوره‌های همان دروس و آزمون مربوطه شرکت نمایند. از آنجا که دفترچه سوالات آزمون واحد است، این دسته می‌توانند در صورت امکان برگزاری دوره در استان، در دوره‌های آموزش پیوست ۲ نیز شرکت کرده و در روز آزمون، سوالات مربوط به آن دروس را نیز پاسخ دهند.
۳. کارکنانی که در برخی دروس پیوست ۳ نمره قبولی گرفته‌اند، موظفند معادل آن دروس، بسته به نوع پودمان (حقوقی، مهارتی، عمومی) با اولویت ترتیب ذکر شده در جدول شرکت نمایند.
- به عنوان مثال عضو شعبه‌ای که فقط در دروس ادله اثبات دعوا و اخلاق حرفه‌ای نمره قبولی کسب نموده است، موظف است در دوره تأمین خواسته و اخلاق در صحیفه سجادیه ۱ شرکت نماید.
- یا عضو شعبه دیگر در دروس مطالبه وجه، ادله اثبات دعوا و شخصیت شناسی نمره قبولی کسب کرده است، موظف است در دوره تأمین خواسته، دادخواست اعسار و مهارت‌های ارتباطی شرکت نماید.
- کلیه کارکنان مشمول بند ۳ می‌توانند در صورت امکان، در دوره‌های جدید نیز شرکت و به سوالات مربوطه پاسخ دهند.
۴. کارکنانی که با دلیل موجه در آزمون غیبت داشته و به تأیید اداره کل آموزش و امور فرهنگی مرکز رسیده است، فقط در دوره‌های پیوست ۳ شرکت خواهند نمود. شرکت ایشان در دوره‌های جدید (پیوست ۲) نیز در صورت تمایل بلامانع است.
۵. کارکنانی که غیبت غیر موجه در آزمون داشته یا به دلیل تخلف نمره صفر برای ایشان منظور شده است، موظفند در همه دوره‌های ذکر شده در پیوست ۲ و ۳ شرکت نمایند.
۶. کارکنان جدیدالورودی که سال ۱۴۰۱ و ۱۴۰۲ در آزمون بدو خدمت قبول شده‌اند و ابلاغ دریافت کرده‌اند، موظفند در دوره‌های آموزشی پیوست ۳ و آزمون مربوطه شرکت نمایند.

برای دانلود رایگان سوالات استخدامی شورای حل اختلاف، اینجا بزنید.

تذکرات:

۱. فرآیند ثبت نام تا حد امکان ساده سازی شده و فیلهای اطلاعاتی غیر ضروری، از سامانه حذف شده تا زمان زیادی صرف ثبت نام نشود؛ لذا کارکنان محترم شوراهای حل اختلاف سراسر کشور با مطالعه دقیق دفترچه راهنمای آزمون، در اوقاتی که دارای تمرکز بیشتر می باشند و با خاطری آسوده به ثبت اطلاعات مبادرت نمایند.
۲. شرکت کنندگان محترم برای انتخاب گروه امتحانی و دروس امتحانی، موارد ذکر شده در این دفترچه را به دقت مطالعه و در انتخاب دروس دقت نمایند که حتماً از هر ۳ پودمان (پودمان حقوقی، پودمان مهارتی و پودمان عمومی) دروس موظفی را انتخاب کنند.
۳. ترتیب اولویت دروس (ذکر شده در بند ۳ توضیحات انتخاب درس و گروه امتحانی) را برای انتخاب دروس حتماً رعایت نمایید. چنانچه ترتیب اولویت رعایت نشده باشد نمره درس موظفی که انتخاب نشده، صفر لحاظ خواهد شد.
۴. افرادی که می خواهند علاوه بر دروس موظفی، دروس اختیاری را هم آزمون بدهند، حتماً باید در موقع ثبت نام، دروس اختیاری را انتخاب کنند. عدم انتخاب دروس در مرحله ثبت نام و پاسخگویی در جلسه امتحان، حقی را برای شرکت کننده ایجاد نخواهد کرد.
۵. پس از اتمام ثبت نام و ویرایش، انصراف از دروس اختیاری و عدم پاسخگویی به دروس اختیاری در برگه پاسخنامه ممکن نیست و در کارنامه نهایی نمره آن درس برای شرکت کننده صفر لحاظ خواهد شد؛ لذا کارکنان محترم در انتخاب دروس اختیاری دقت لازم را داشته باشند.
۶. براساس شرایطی که در خصوص مردودین، غایبین، متخلفین و... پیشتر گفته شد؛ افرادی که در ثبت نام موظفند دروسی را انتخاب نمایند و بر آن اساس امتحان بدهند، چنانچه دروس مربوطه را انتخاب نکنند، نمره صفر برای آن درس لحاظ خواهد شد.

پوست ۲

عناوین دوره های جدید آموزشی اعضای شورا جهت شرکت در آزمون جامع سال ۱۴۰۲

ردیف	عنوان دوره	ساعت آموزشی	عنوان پودمان
۱	رسیدگی به درخواست تأمین خواسته	۸	حقوقی
۲	دادخواست اعسار در شوراهاى حل اختلاف	۸	حقوقی
۳	مهارت های ارتباطی	۱۲	مهارتی
۴	اخلاق در صحیفه سجادیه (۱)	۱۲	عمومی

• اعضای شورا عبارتند از: رئیس شعبه، عضو اصلی، عضو علی البدل

عناوین دوره های جدید آموزشی کارکنان اداری شورا جهت شرکت در آزمون جامع سال ۱۴۰۲

ردیف	عنوان دوره	ساعت آموزشی	عنوان پودمان
۱	شیوه های جایگزین رسیدگی قضائی	۸	حقوقی
۲	آموزش نرم افزار cms	۲۴	مهارتی
۳	مهارت های ارتباطی	۱۲	مهارتی
۴	اخلاق در صحیفه سجادیه (۱)	۱۲	عمومی

• کارکنان اداری عبارتند از: مدیر دفتر، دبیر، ثبات، بایگان، مسئول دفتر، متصدی دفتری و بایگانی، ستادی و....

عناوین دوره های جدید آموزشی کارکنان اجرای احکام جهت شرکت در آزمون جامع سال ۱۴۰۲

ردیف	عنوان دوره	ساعت آموزشی	عنوان پودمان
۱	آشنایی با مقررات نیابت قضائی	۸	حقوقی
۲	آموزش نرم افزار cms	۲۴	مهارتی
۳	مهارت های ارتباطی	۱۲	مهارتی
۴	اخلاق در صحیفه سجادیه (۱)	۱۲	عمومی

• کارکنان اجرای احکام عبارتند از: دادورز، مدیر اجرا و کلیه افرادی که در اجرای احکام کار می کنند.

پوست ۳

عناوین دوره های آموزشی اعضای شورا جهت شرکت در آزمون ویژه مردودین سال ۱۴۰۱

ردیف	عنوان دوره	ساعت آموزشی	عنوان پودمان
۱	رسیدگی به دعاوی مطالبه وجه	۱۲	حقوقی
۲	ادله اثبات دعوا	۸	حقوقی
۳	شخصیت شناسی	۱۲	مهارتی
۴	اخلاق حرفه ای اعضای شورای حل اختلاف	۱۲	عمومی

اعضای شورا عبارتند از: رئیس شعبه، عضو اصلی، عضو علی البدل

عناوین دوره های آموزشی کارکنان اداری شورا جهت شرکت در آزمون ویژه مردودین سال ۱۴۰۱

ردیف	عنوان دوره	ساعت آموزشی	عنوان پودمان
۱	فرآیند گردش کار در شعب شوراهای حل اختلاف	۱۲	حقوقی
۲	مدیریت استرس شغلی	۸	مهارتی
۳	شخصیت شناسی	۱۲	مهارتی
۴	اخلاق حرفه ای کارکنان شورای حل اختلاف	۱۲	عمومی

کارکنان اداری عبارتند از: مدیر دفتر، دبیر، ثبات، بایگان، مسئول دفتر، متصدی دفتری و بایگانی، ستادی و....

عناوین دوره های آموزشی کارکنان اجرای احکام جهت شرکت در آزمون ویژه مردودین سال ۱۴۰۱

ردیف	عنوان دوره	ساعت آموزشی	عنوان پودمان
۱	اجرای احکام در شورای حل اختلاف	۱۲	حقوقی
۲	مدیریت استرس شغلی	۸	مهارتی
۳	شخصیت شناسی	۱۲	مهارتی
۴	اخلاق حرفه ای کارکنان شورای حل اختلاف	۱۲	عمومی

کارکنان اجرای احکام عبارتند از: دادورز، مدیر اجرا و کلیه افرادی که در اجرای احکام کار می کنند.